

Na osnovu člana 138. stav (3) i (4) Zakona o radu ("Službene novine Federacije Bosne i Hercegovine", broj: 26/16) Vlada Tuzlanskog kantona, kao ovlašteni potpisnik uz saglasnost Općine Živinice, Općine Srebrenik, Općine Kalesija, Općine Sapna, Općine Teočak, Općine Doboj Istok, Općine Lukavac i Općine Kladanj s jedne strane i Sindikat državnih službenika i namještenika u organima državne službe, sudskoj vlasti i javnim ustanovama u Federaciji Bosne i Hercegovine kao reprezentativni sindikat odnosno predstavnik državnih službenika i namještenika zaposlenih u organima državne službe, sudskoj vlasti i javnim ustanovama u Federaciji Bosne i Hercegovine s druge strane, 5.4.2017. godine, zaključili su:

KOLEKTIVNI UGOVOR
za državne službenike i namještenike u organima uprave i sudske vlasti
u Tuzlanskom kantonu

I – OPĆE ODREDBE

Član 1.
(Predmet)

Ovim kolektivnim ugovorom uređuju se prava i obaveze državnih službenika i namještenika (u daljem tekstu: državni službenici i namještenici) iz rada i po osnovu rada na koje se primjenjuju propisi o radnim odnosima, plaćama i drugim naknadama državnih službenika i namještenika u organima uprave i upravnim organizacijama Tuzlanskog kantona i drugim kantonalnim institucijama i gradskim, odnosno općinskim službama za upravu (u daljem tekstu: organi državne službe) na području Tuzlanskog kantona (u daljem tekstu: Kanton).

Član 2.
(Opći principi)

(1) Propisom i općim aktima rukovodioca organa državne službe, ne mogu se utvrditi nepovoljnija prava državnih službenika i namještenika od onih koja su utvrđena ovim ugovorom.

(2) Rukovodilac organa državne službe će obezbjediti učešće Sindikata u pripremi i izradi prednacrta i nacrta propisa koji regulišu oblast radno-pravnih odnosa državnih službenika i namještenika.

(3) Kod donošenja propisa i općih akata rukovodilac organa državne službe dužan je razmotriti dato pismeno mišljenje Sindikata i prihvatiti sugestije za koje ocijeni da su utemeljene.

(4) Ukoliko u roku od 15 dana Sindikat ne dostavi mišljenje smatra se da nema primjedbi.

Član 3.

O pitanjima koja nisu uređena ovim ugovorom primjenjivat će se odredbe Općeg kolektivnog ugovora.

Član 4.

Prijem, raspoređivanje i prestanak rada državnih službenika i namještenika u organima državne službe vršit će se u skladu sa zakonom i ovim ugovorom.

II – ZAŠTITA DOSTOJANSTVA DRŽAVNIH SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA

Član 5.

(Zaštita dostojanstva i zabrana od diskriminacije)

Rukovodilac organa državne službe je dužan na području rada i radnih uslova, uključujući uslove za izbor i uslove za napredovanje, profesionalno usmjeravanje, stručno osposobljavanje i usavršavanje te prekvalifikaciju, zaštititi državnog službenika i namještenika od direktne ili indirektno diskriminacije na osnovu rase ili etničke pripadnosti ili boje kože, spola, jezika, vjere, političkog ili drugog uvjerenja, nacionalnog ili drugog porijekla, imovnog stanja, članstva u sindikatu, obrazovanja, društvenog položaja

Član 6.

(Obaveze rukovodioca organa državne službe u zaštiti dostojanstva)

(1) Rukovodilac organa državne službe je dužan za vrijeme obavljanja poslova štiti dostojanstvo državnog službenika i namještenika tako da mu osigura uslove rada u kojima neće biti izložen uznemiravanju ili spolnom uznemiravanju od nadređenih, saradnika, i osoba sa kojima redovno dolazi u kontakt u obavljanju svojih poslova.

(2) Rukovodilac organa državne službe je dužan državnom službeniku i namješteniku osigurati zaštitu od specifičnog oblika ponašanja jedne ili skupine osoba kojim se on sistematski psihički zlostavlja i ponižava, s ciljem ugrožavanja ugleda, časti, ljudskog dostojanstva i integriteta (mobing).

Član 7.

(Postupak i mjere zaštite dostojanstva državnih službenika i namještenika)

Postupak i mjere zaštite dostojanstva državnog službenika i namještenika utvrđuju se posebnim pravilnikom kojeg će donijeti rukovodilac organa državne službe u roku od 90 dana od dana početka primjene ovog ugovora. U izradi pravilnika mora se osigurati učešće predstavnika sindikata potpisnika ovog ugovora.

III – ODMORI I ODSUSTVA

Član 8.

(Dnevni i sedmični odmor)

(1) Državni službenik i namještenik ima pravo na odmor između dva uzastopna radna dana (dnevni odmor) u trajanju od najmanje 12 sati neprekidno.

(2) Državni službenik i namještenik ima pravo na sedmični odmor u trajanju od najmanje 24 sata neprekidno, a ako je potrebno da državni službenik i namještenik radi na dan sedmičnog odmora, mora mu se osigurati korištenje jednog dana u periodu određenom prema dogovoru rukovodioca organa i državnog službenika i namještenika, koji ne može biti duži od dvije sedmice.

Član 9.

(Godišnji odmor)

(1) Dužinu i vrijeme korištenja godišnjeg odmora utvrđuje rukovodilac organa državne službe u skladu sa zakonom, ovim ugovorom i općim aktom organa o radnim odnosima (u daljem tekstu: Pravilnik o radnim odnosima).

(2) U godišnji odmor ne uračunavaju se vrijeme privremene spriječenosti za rad, subote, nedjelje i dani u koje se po zakonu ne radi.

Član 10.

(Kriteriji za korištenje godišnjeg odmora)

(1) Godišnji odmor od 20 radnih dana uvećava se prema sljedećim osnovama i mjerilima, s tim da ukupno trajanje godišnjeg odmora ne može biti duže od 30 radnih dana:

a) Po osnovu radnog staža:

- za svake tri godine radnog staža.....jedan dan.

b) Po osnovu složenosti poslova:

- 1) državnim službenicima četiri dana,
- 2) namještenicima koji obavljaju poslove više i VKV stručne spremetri dana,
- 3) namještenicima koji obavljaju poslove srednje i KV stručne spreme.....dva dana,
- 4) ostalim namještenicima..... jedan dan.

c) Po osnovu uvjeta rada:

- 1) rad na poslovima sa otežanim uvjetima rada tri dana,
- 2) rad u smjenama..... dva dana.

d) Po osnovu socijalnih i zdravstvenih uvjeta rada:

- 1) roditelju ili staratelju sa djetetom do sedam godinajedan dan za svako dijete,
- 2) samohranom roditelju/staratelju sa djetetom do deset godina dva dana za svako dijete.

- 4) osobi sa invaliditetom.....dva dana.
- e) Po osnovu rezultata rada:
- 1) za uspješne rezultate radajedan dan,
 - 2) za naročito uspješne rezultate radadva dana.

Član 11.

(Sticanje prava na godišnji odmor)

Državni službenik i namještenik, koji u kalendarskoj godini u kojoj je zasnovao radni odnos nema navršenih šest mjeseci neprekidnog rada, ima pravo na dva dana godišnjeg odmora za svaki navršeni mjesec rada.

Član 12.

(Rješenje o godišnjem odmoru)

Na osnovu plana korištenja godišnjeg odmora, rukovodilac organa državne službe donosi rješenje i uručuje ga državnom službeniku i namješteniku najkasnije 15 dana prije početka korištenja godišnjeg odmora.

Član 13.

(Jedan dan godišnjeg odmora)

Državni službenik i namještenik ima pravo koristiti jedan dan godišnjeg odmora u vrijeme koje sam odredi, ali je dužan o tome obavijestiti rukovodioca organa državne službe, najkasnije tri dana prije njegovog korištenja.

Član 14.

(Prekid godišnjeg odmora)

(1) Korištenje godišnjeg odmora može se privremeno prekinuti na zahtjev rukovodioca organa državne službe u slučaju kada je to neophodno radi izvršenja neodložnih službenih poslova.

(2) U slučaju iz stava (1) ovog člana, državni službenici i namještenici imaju pravo na nadoknadu stvarnih troškova nastalih prekidom korištenja godišnjeg odmora. Visina tih troškova dokazuje se odgovarajućim dokazima.

Član 15.

(Plaćeno odsustvo)

(1) Državni službenik i namještenik ima pravo na odsustvo uz naknadu plaće (plaćeno odsustvo) do sedam radnih dana u kalendarskoj godini u sljedećim slučajevima:

- a) stupanja u brak.....5 radnih dana
 - b) porođaja supruge.....7 radnih dana
 - c) smrti člana uže porodice, odnosno domaćinstva.....7 radnih dana
 - d) smrt roditelja bračnog druga.....5 radnih dana
 - e) smrt brata ili sestre.....5 radnih dana
 - f) smrt roditelja po majci i ocu.....2 radna dana
 - g) teška bolest člana uže porodice.....2 radna dana
 - h) selidbe.....2 radna dana
 - i) regulisanje prava na penziju.....2 radna dana
 - j) obavljanja nekog posla kod državnog organa ili suda.....2 radna dana
 - k) otklanjanja posljedica elementarnih nepogoda.....3 radna dana
- i u drugim sličnim slučajevima, u skladu sa pravilnikom o radnim odnosima.

(2) Članom uže porodice u smislu stava (1) tačka c) ovog člana smatraju se osobe navedene u članu 53. stav (2) Zakona o radu, ako nisu navedene kao posebna kategorija u stavu (1) ovog člana.

(3) Izuzetno u slučaju smrti člana uže porodice odnosno domaćinstva iz stava (2) ovog člana, državni službenik i namještenik koji je u toku kalendarske godine već iskoristio sedam dana plaćenog odsustva po drugim osnovama, ima pravo na plaćeno odsustvo u skladu sa stavom (1) ovog člana.

(4) Državni službenik i namještenik ima pravo na plaćeno odsustvo sa rada u trajanju od pet radnih dana u jednoj kalendarskoj godini za pripremanje i polaganje stručnog ispita ili drugog ispita koji predstavlja uslov za obavljanje poslova radnog mjesta na koje je državni službenik ili namještenik raspoređen kao i za obrazovanje za potrebe sindikalnog rada.

(5) Državni službenik i namještenik ima pravo na plaćeno odsustvo sa rada u trajanju od dva dana u jednoj kalendarskoj godini radi zadovoljavanja vjerskih odnosno tradicijskih potreba, ako zakonom nije drugačije određeno.

(6) Državni službenik i namještenik ima pravo na jedan dan plaćenog odsustva za svako dobrovoljno darivanje krvi.

(7) Državni službenik ili namještenik, koji je upućen na školovanje, stručno osposobljavanje ili usavršavanje, ima pravo na plaćeno odsustvo u trajanju koje se utvrdi Pravilnikom o radnim odnosima.

Član 16.

(Neplaćeno odsustvo)

(1) Državnom službeniku ili namješteniku se može odobriti neplaćeno odsustvo sa rada do 30 dana u sljedećim slučajevima:

- a) za pripremanje i polaganje ispita,
- b) za sudjelovanje u stručnim seminarima i drugim vidovima edukacije,
- c) za sindikalne aktivnosti u trajanju dužem od tri dana u mjesecu,
- d) za gradnju i popravku kuće ili stana,
- e) za njegu člana porodice,
- f) za sudjelovanje na kulturnim i sportskim susretima i drugim sličnim slučajevima.

(2) Državni službenik i namještenik ima pravo na neplaćeno odsustvo sa rada u trajanju od dva dana u jednoj kalendarskoj godini radi zadovoljavanja vjerskih odnosno tradicijskih potreba, ako zakonom nije drugačije određeno.

(3) Odsustvo iz stava (1) ovog člana za pojedine slučajeve bliže će se urediti Pravilnikom o radnim odnosima.

(4) Za vrijeme korištenja neplaćenog odsustva državnom službeniku i namješteniku miruju prava iz radnog odnosa.

IV – ZAŠTITA ZDRAVLJA I SIGURNOSTI NA RADU

Član 17.

(Osiguranje uvjeta za zdravlje i sigurnost na radu)

(1) Rukovodilac organa državne službe dužan je osigurati nužne uvjete za zdravlje i sigurnost državnih službenika i namještenika na radu.

(2) Rukovodilac organa državne službe, na zahtjev Sindikata poduzet će potrebne mjere za zaštitu državnih službenika i namještenika, uključujući i njihovo osposobljavanje za siguran rad i prevenciju zdravlja.

(3) Rukovodilac organa državne službe, dužan je ugovoriti kolektivno osiguranje državnih službenika i namještenika za slučaj povrede na radu, odnosno prilikom dolaska na posao i odlaska sa posla, za slučaj smrti ili invalidnosti usljed nesreće na radu, kao i uključenje rizika za slučaj prirodne smrti za vrijeme trajanja radnog odnosa, u skladu sa zakonom.

Član 18.

(Briga o zdravlju i sigurnosti na radu)

(1) Dužnost je državnog službenika i namještenika brinuti se o vlastitom zdravlju i sigurnosti, kao i zdravlju i sigurnosti drugih sa kojima radi.

(2) Rukovodilac organa državne službe može u skladu sa finansijskim mogućnostima u budžetu organizovati sistematski ljekarski pregled državnih službenika i namještenika jednom u dvije godine.

(3) Pravilnikom o radnim odnosima ili posebnim pravilnikom o zaštiti na radu utvrđuju se poslovi sa posebnim uvjetima rada i rokovi za vršenje periodičnih zdravstvenih pregleda državnih službenika i namještenika koji su raspoređeni na tim poslovima.

V - PLAĆE, NAKNADE PLAĆE, DODACI I DRUGE NAKNADE

Član 19.

(Osnovna plaća)

(1) Osnovna plaća državnog službenika i namještenika utvrđuje se množenjem koeficijenta platnog razreda, odnosno koeficijenata unutar platnog razreda s osnovicom za plaću.

(2) Osnovna plaća iz stava (1) ovog člana uvećava se za iznos od 0,5% za svaku godinu penzijskog staža, s tim da ukupno povećanje plaće po ovom osnovu ne može biti veće od 20%.

(3) Plaća se isplaćuje nakon obavljenog rada jednom mjesečno za prethodni mjesec, s tim da je isplatu plaće za prethodni mjesec poslodavac dužan isplatiti do kraja tekućeg mjeseca.

(4) Pojedinačne isplate plaće nisu javne.

Član 20.

(Osnovica za obračun plaće i najniža plaća)

(1) Osnovica za obračun plaća utvrđivat će se pregovorima između Vlade Kantona, odnosno gradonačelnika ili općinskog načelnika s jedne strane i Sindikata s druge strane, prije usvajanja budžeta za narednu godinu.

(2) Ukoliko se ne postigne dogovor o visini osnovice u skladu sa stavom (1) ovog člana, ranije dogovorena osnovica ostaje na snazi do dogovora, a najduže do 90 dana.

(3) Najniža plaća u organima državne službe utvrđuje se u visini od 50-70% prosječne neto plaće isplaćene po zaposleniku u FBiH po posljednjem objavljenom podatku Federalnog zavoda za statistiku.

(4) Poslodavci koji su na dan 30.06.2016. godine isplaćivali veću najnižu plaću od 50% prosječne neto plaće isplaćene po zaposleniku u FBiH po posljednjem objavljenom podatku Federalnog zavoda za statistiku, obavezni su istu isplaćivati i u narednom periodu u istom iznosu.

(5) Najniža plaća korisnika kantonalnog budžeta utvrđuje se u visini od 406,56 KM.

Član 21.

(Posebni uslovi rada i štetnost po zdravlje)

(1) Državnom službeniku i namješteniku koji radi na poslovima sa posebnim uslovima rada, utvrđenim Pravilnikom o radnim odnosima (buka, vlaga, prašina, teški fizički naponi, elektromagnetsko zračenje i ostali uslovi definisani Zakonom o zaštiti na radu) pripada pravo na posebni dodatak na osnovnu plaću u visini do 20% u skladu sa posebnim propisima.

(2) Pod posebnim uslovima rada u smislu stava (1) ovog člana ne podrazumijevaju se radna mjesta za koja je posebnim zakonom predviđeno povećanje plaće po osnovu posebnih ovlašćenja i odgovornosti.

(3) Pravilnik iz stava (1) ovog člana donosi se uz učešće Sindikata.

Član 22.

(Uvećanje osnovne plaće)

(1) Osnovna plaća uvećava se za:

- a) noćni rad – 35% za sate provedene na radu koji se smatraju noćnim radom,
- b) prekovremeni rad po nalogu rukovodioca – 50% za sate provedene na radu koji ulaze u prekovremeni rad po nalogu rukovodioca,
- c) rad u dane sedmičnog odmora subotom i nedjeljom – 30% za sate provedene na radu koji padaju u subotu ili nedjelju,
- d) rad u dane praznika koji su po zakonu neradni – 50% za sate provedene na radu koji ulaze u dane državnih praznika.

(2) Dodaci iz stava (1) ovog člana međusobno se ne isključuju.

Član 23.

(Uvećanje plaće po osnovu ocjene)

(1) Državni službenik i namještenik kantonalnog organa državne službe i pravosuđa, koji u predhodnoj godini bude ocijenjen ocjenom "izuzetno uspješan" ima pravo na povećanje plaće u iznosu najviše do 10% od visine plaće utvrđene za to radno mjesto, a državni službenik i namještenik kantonalnog

(2) Gradski, odnosno općinski organi državne službe mogu vršiti uvećanje plaće po osnovu ocjene rada u skladu sa svojim aktima i finansijskim mogućnostima.

Član 24. (Naknade)

(1) Državnom službeniku i namješteniku pripada naknada za prevoz na posao i sa posla, ishrana u toku rada (topli obrok), regres za godišnji odmor, naknada za službeno putovanje, naknada za slučaj teške bolesti i invalidnosti, naknada za slučaj smrti i pravo na osiguranje od posljedica nesretnog slučaja, otpremnina za slučaj prekobrojnosti, te druge naknade utvrđene posebnim propisima.

(2) Uslove i kriterije za ostvarivanje naknada iz stava (1) ovog člana utvrđuju Vlada Kantona odnosno nadležni organi Grada Tuzla i općina (u daljem tekstu: Grad/općina) svojim propisima, uz učešće Sindikata, ako zakonom i ovim kolektivnim ugovorom nije drugačije uređeno.

Član 25. (Naknada za prijevoz)

(1) Ukoliko nije organizovan prijevoz na posao i sa posla, državnom službeniku i namješteniku pripada karta za prijevoz u javnom prometu ukoliko koristi prijevoz javnim prometom ili novčana naknada u visini cijene mjesečne karte za najjeftiniji prijevoz, ako je mjesto stanovanja državnog službenika i namještenika od mjesta rada udaljeno najmanje dva kilometra. Udaljenost od mjesta rada određuje se na temelju najkraće putne komunikacije od adrese stanovanja do mjesta rada.

(2) Za korisnike kantonalnog budžeta naknada iz stava (1) ovog člana ne može iznositi više od 250,00 KM.

(3) Vlada Kantona će donijeti Pravilnik u kojem će se bliže regulisati način vršenja kontrole u vezi sa ostvarivanjem ovog prava, odgovornost rukovodioca organa i druga pitanja koja su u vezi sa ostvarivanjem naknade iz stava 1. ovog člana.

Član 26. (Naknada za topli obrok)

(1) Ukoliko nije osigurana ishrana u toku rada, državnom službeniku i namješteniku pripada naknada za ishranu (topli obrok) za izradeni dan u neto iznosu od 0,8 - 1,00% prosječne neto plaće isplaćene u FBiH prema posljednjem objavljenom podatku Federalnog zavoda za statistiku.

(2) Visina toplog obroka utvrđivat će se pregovorima između Vlade Kantona, odnosno gradonačelnika ili općinskog načelnika s jedne strane i Sindikata s druge strane.

(3) Visina naknade iz stava 1. ovog člana ne može biti niža od iznosa isplaćenog za juni 2016. godine, odnosno veća od 1% prosječne neto plaće u FBiH prema posljednjem objavljenom statističkom podatku Federalnog zavoda za statistiku.

Član 27. (Regres)

(1) Državnom službeniku i namješteniku pripada naknada na ime korištenja godišnjeg odmora (regres) u visini od 50% prosječne neto plaće u FBiH prema posljednjem objavljenom podatku Federalnog zavoda za statistiku koji je prethodio usvajanju Budžeta.

(2) Izuzetno od stava (1) ovog člana, u slučaju iskazanog deficita u budžetu za predhodnu godinu, Vlada Kantona u sporazumu sa Sindikatom, može donijeti odluku da za korisnike kantonalnog budžeta regres za tekuću godinu iznosi 25% prosječne neto plaće u FBiH prema posljednjem objavljenom podatku Federalnog zavoda za statistiku koji je prethodio usvajanju Budžeta.

(3) Ukoliko se ne postigne sporazum sa Sindikatom iz stava (2) ovog člana, Vlada Kantona će isplatiti regres u iznosu koji ne može biti manji od 25 % prosječne neto plaće u FBiH prema posljednjem objavljenom podatku Federalnog zavoda za statistiku koji je prethodio usvajanju Budžeta.

Član 28. (Naknada za službeni put)

Državnom službeniku ili namješteniku pripada naknada za službeni put (troškovi prevoza, troškovi prenoćišta i troškovi upotrebe privatnih automobila u službene svrhe) po cijeni prevozne karte i hotelskih računa za hotele do četiri zvjezdice i dnevni troškovi u obliku dnevnice za službeno putovanje na način i u

Član 29.

(Naknada za slučaj smrti i teške bolesti)

(1) U slučaju teške bolesti i invalidnosti državnog službenika odnosno namještenika ili člana njegove uže porodice isplaćuje se jednokratna novčana pomoć u visini od jedne do dvije prosječne neto plaće u FBiH prema posljednjem objavljenom podatku Federalnog zavoda za statistiku.

(2) U slučaju smrti državnog službenika odnosno namještenika, njegovoj porodici se isplaćuju troškovi sahrane u visini od dvije do četiri prosječne neto plaće u FBiH prema posljednjem objavljenom podatku Federalnog zavoda za statistiku.

(3) U slučaju smrti člana uže porodice državnom službeniku odnosno namješteniku isplaćuje se jednokratna novčana pomoć u visini od dvije do četiri prosječne neto plaće u FBiH prema posljednjem objavljenom podatku Federalnog zavoda za statistiku.

(4) Ukoliko u organu državne službe istog nivoa vlasti, a koji se finansiraju iz istog budžeta, rade dva ili više članova porodice, troškovi sahrane iz stava (3) ovog člana isplaćuju se u srazmjernom iznosu svim članovima porodice.

(5) Članom uže porodice državnog službenika i namještenika u smislu ovog člana smatraju se: bračni drug, roditelji, očuh, maćeha i usvojitelj i djeca (bračna, vanbračna, usvojena, pastorčad i djeca bez roditelja uzeta na izdržavanje), a unučad bez roditelja, braća i sestre ako sa državnim službenikom odnosno namještenikom žive u zajedničkom domaćinstvu, ili su ih oni dužni izdržavati.

(6) Pod teškom bolešću u smislu ovog ugovora, a koja se dokazuje dijagnozom utvrđenom od ovlaštene zdravstvene ustanove, podrazumijeva se:

a) Respiratorne bolesti:

- bolesti pluća praćene trajnim oštećenjem respiratorne funkcije (sa vrijednostima FVC, FEV1 i FEV1 - FVC ispod 40%),
- apsces pluća i medijastinuma,
- pitorax,
- respiratorni distress sindrom.

b) Bolesti koštano - mišićnog sustava i vezivnog tkiva

- direktna infekcija zglobova kod infektivnih i parazitskih oboljenja,
- seropozitivni reumativni artritis kada je bolesnik nesposoban za bilo kakve aktivnosti ili vezan za postelju i invalidska kolica,
- ankilozirajući spondilitis,
- protruzija intervertebralnog diskusa praćene komplikacijama (težim funkcionalnim oštećenjem nerava, mišića, popuštanjem sfinktera) zahtijevaju intenzivan i dugotrajan tretman,
- kao i bolesti koje uzrokuju ozbiljne funkcionalne smetnje i lokomotornog aparata, vežu bolesnika za postelju i trajno ga onemogućavaju u svakodnevnim radnim aktivnostima.

c) Neuromišićne bolesti

- progresivna neuromišićna oboljenja,
- multipla skleroza,
- mijastenija gravis,
- epilepsija nekontrolirana ili rezistentna na terapiju,
- nezarazni encefalitis i encefalomijalitis.

d) Specifična stanja koja zahtijevaju skupi i doživotni tretman

- transplantacije organa,
- transplantacija koštane srži,
- stanja poslije operativnih zahvata na srcu, mozgu i plućima koja zahtijevaju duže bolničko liječenje, rehabilitaciju i intenzivni medikamentozni tretman.

e) Ostala oboljenja

- infarkt (srčani ili moždani),
- maligni tumori.

(7) Naknade iz ovog člana se isplaćuju jednokratno

Član 30.

(Otpremnina pri odlasku u penziju)

visini tri do šest posljednjih obračunatih ili isplaćenih plaća državnog službenika ili namještenika, ako je to za njega povoljnije.

Član 31.

(Otpremnina kod prekobrojnosti)

Državni službenik i namještenik zaposlen na neodređeno vrijeme, a kojem je radni odnos u organu državne službe prestao usljed prekobrojnosti ima pravo na otpremninu u iznosu i to:

a) za radni staž do 10 godina naknada iznosi tri neto plaće državnog službenika odnosno namještenika ili tri prosječne neto plaće isplaćene po zaposleniku u FBiH po posljednjem objavljenom statističkom podatku, ako je to za njega povoljnije,

b) za radni staž od 11 do 20 godina naknada iznosi šest neto plaća državnog službenika odnosno namještenika ili šest prosječnih neto plaća isplaćenih po zaposleniku u FBiH po posljednjem objavljenom statističkom podatku, ako je to za njega povoljnije,

c) za radni staž od 21 do 30 godina iznosi devet neto plaća državnog službenika odnosno namještenika ili devet prosječnih neto plaća isplaćenih po zaposleniku u FBiH po posljednjem objavljenom statističkom podatku, ako je to za njega povoljnije,

d) za radni staž preko 30 godina naknada iznosi 12 neto plaća državnog službenika odnosno namještenika ili 12 prosječnih neto plaća isplaćenih po zaposleniku u FBiH po posljednjem objavljenom statističkom podatku, ako je to za njega povoljnije.

Član 32.

Naknade iz članova 26., 29. i 30. ne mogu se isplatiti se u iznosu manjem od iznosa koji je isplaćivan na dan 30. juni 2016. godine.

VI – ZAŠTITA PRAVA

Član 33.

(Dostavljanje rješenja)

Rješenja i drugi pojedinačni akti koji se odnose na ostvarivanje prava, obaveza i odgovornosti državnog službenika i namještenika, obavezno se dostavljaju u pismenom obliku sa obrazloženjem i poukom o pravnom lijeku, državnom službeniku i namješteniku na koga se odnose, u rokovima određenim zakonom i drugim propisima i općim aktima.

Član 34.

(Prekobrojnost)

(1) Državni službenici i namještenici organa državne službe za čijim je radom prestala potreba zbog smanjenja obima posla, reorganizacije ili ukidanja organa državne službe ostvaruju pravo na interni premještaj ili preuzimanje u drugi organ državne službe u skladu sa zakonom.

(2) Interni premještaj ili preuzimanje državnih službenika i namještenika za čijim je radom prestala potreba vrši se prema redoslijedu koji se utvrdi listom prioriteta za rješavanje njihovog radno-pravnog statusa (u daljem tekstu: lista prioriteta) koja se sačinjava u skladu sa Kriterijima iz člana 35. ovog ugovora

(3) Rukovodioci organa državne službe su dužni prije donošenja rješenja o prekobrojnosti sačiniti listu prioriteta, uz prethodno učešće i saglasnost Sindikata.

(4) Na listu se uvrštavaju svi državni službenici, odnosno namještenici istog stepena i vrste stručne sprema za čijim je radom prestala potreba.

Član 35.

(Kriteriji za iskazivanje prestanka potrebe za državnim službenicima i namještenicima u organu državne službe)

(1) Prilikom sačinjavanja liste iz člana 34. stav (2) rukovodioci organa državne službe su dužni uzeti u obzir kriterije kao što su ocjena rada državnog službenika i namještenika u posljednje 3 godine, staž osiguranja te socijalne i zdravstvene prilike.

(2) Bodovanje na osnovu Kriterija iz stava (1) ovog člana vrši se na sljedeći način:

a) državnim službenicima i namještenicima koji su u posljednje tri godine ocjenjeni uzastopno ocjenom

b) državnim službenicima i namještenicima koji su u posljednje tri godine uzastopno ocjenjeni sa najmanje ocjenom "uspješan" pripada 15 bodova,

c) državnim službenicima i namještenicima za svaku godinu staža osiguranja pripada po (1) jedan bod,

d) državnim službenicima i namještenicima sa tri ili više nezaposlenih članova porodice koji su na školovanju ili studiranju, ili na drugi način ih je isti dužan izdržavati pripada 15 bodova,

e) državnim službenicima i namještenicima sa dva nezaposlena člana porodice koji su na školovanju ili studiranju, ili na drugi način ih je isti dužan izdržavati pripada 10 bodova,

f) državnim službenicima i namještenicima sa jednim nezaposlenim članom porodice koji je na školovanju ili studiranju, ili na drugi način ga je isti dužan izdržavati pripada 5 bodova,

g) članovima porodice šehida i poginulih boraca pripada 15 bodova,

h) vojnim invalidima i invalidima rada pripada 10 bodova,

i) državnim službenicima i namještenicima sa invaliditetom i težim oboljenjima utvrđenim općim aktom pripada 5 bodova.

(3) Način bodovanja na osnovu kriterija iz ovog člana bliže se uređuje Pravilnikom o radnim odnosima.

Član 36.

(Prednost kod zapošljavanja)

Državni službenik i namještenik za čijim je radom prestala potreba u organu državne službe zbog prekobrojnosti, ima u roku od godine dana od dana prestanka radnog odnosa prednost prilikom ponovnog zaposlenja, ukoliko se u organima državne službe istog nivoa vlasti oglasi upražnjeno radno mjesto za koje državni službenik i namještenik ispunjava uslove.

Član 37.

(Zabrana prestanka radnog odnosa)

Državnom službeniku i namješteniku ne može prestati radni odnos bez njegove krivice ukoliko mu nedostaje najviše pet godina do ostvarenja uslova za penziju.

Član 38.

(Promijenjena radna sposobnost)

(1) U slučaju promijenjene radne sposobnosti zbog profesionalne bolesti, povrede na radu i invaliditeta, državnom službeniku i namješteniku se osigurava lakši posao bez smanjenja plaće koju je ostvarivao prije nastupanja navedenih okolnosti.

(2) Državnom službeniku i namješteniku, koji radi skraćeno vrijeme zbog razloga navedenih u stavu (1) ovog člana, isplaćuje se puna plaća koju bi ostvario za puno radno vrijeme na radnom mjestu na koje je raspoređen.

VII – RJEŠAVANJE KOLEKTIVNIH RADNIH SPOROVA

Član 39.

(Rješavanje kolektivnih radnih sporova)

Kolektivne radne sporove o primjeni, izmjeni i dopuni, odnosno otkazivanju ovog ugovora ili sličnog spora, koji se nisu mogli riješiti pregovaranjem potpisnika ovog ugovora mogu se rješavati pred Arbitražnim vijećem.

Član 40.

(Arbitražno vijeće)

(1) Arbitražno vijeće se sastoji od tri člana.

(2) Svaka strana bira po jednog člana, a treći član se bira dogovorno iz reda istaknutih naučnih i stručnih radnika iz oblasti koja je predmet spora.

Član 41.

(Postupak arbitraže)

(1) Postupak arbitraže pokreće se na pismeni prijedlog jednog od potpisnika ovog ugovora, a mora se

(2) U postupku arbitraže ispituju se navodi i prijedlozi ugovornih strana, a po potrebi prikupljaju i drugi dokazi, te saslušavaju stranke.

Član 42.

(Rad arbitražnog vijeća)

(1) Arbitražno vijeće u odlučivanju, odnosno postupku, primjenjuje pravila parničnog postupka.

(2) Troškove postupka arbitraže čine naknade za rad članova Arbitražnog vijeća, čiju visinu dogovoreju potpisnici ovog ugovora.

(3) Troškovi postupka arbitraže isplaćuju se solidarno iz sredstava Sindikata i sredstava budžeta.

(4) Odluka Arbitražnog vijeća je konačna i obavezujuća.

(5) Protiv odluke Arbitražnog vijeća žalba nije dopuštena.

VIII – ŠTRAJK

Član 43.

(Organizovanje štrajka)

(1) U svrhu zaštite i ostvarenja ekonomskih i socijalnih interesa svojih članova, Sindikat ima pravo pozvati svoje članstvo i zaposlene na štrajk.

(2) Štrajk se organizira i provodi u skladu sa Zakonom o štrajku i sindikalnim pravilima o štrajku i ovim ugovorom.

(3) Štrajk ne može započeti prije okončanja postupka mirenja predviđenog zakonom odnosno prije provođenja drugog postupka mirnog rješavanja spora o kojem su se strane sporazumjele.

Član 44.

(Najava štrajka)

(1) Štrajk se mora najaviti rukovodiocu organa državne službe, odnosno Vladi Kantona ako se štrajk organizuje za više organa državne službe, u roku utvrđenim zakonom.

(2) U pisanoj najavi štrajka moraju se navesti razlozi za štrajk, te mjesto i vrijeme početka štrajka.

(3) Odluku o štrajku donosi nadležni organ Sindikata s najmanje natpolovičnom većinom svojih članova.

Član 45.

(Pravila štrajka)

(1) Na dan najave štrajka, Sindikat mora objaviti pravila o štrajku.

(2) Sindikat je dužan da, pravilima o štrajku ili posebnom odlukom štrajkačkog odbora, u skladu sa zakonom, utvrdi poslove za koje se mora osigurati izvršavanje osnovne funkcije iz djelokruga organa državne službe.

(3) Aktima iz stava (2) ovog člana moraju se tačno definisati poslovi u organu državne službe koji se moraju obavljati u toku trajanja štrajka. Za vrijeme štrajka ne smiju se prekinuti poslovi zbog kojih bi stranke mogle izgubiti prava.

(4) Pravila o štrajku i drugi akti koji se odnose na tok vođenja štrajka u organu državne službe moraju se dostaviti organima iz člana 44. stav (1) ovog ugovora najkasnije na dan najave štrajka.

Član 46.

(Štrajkački odbor)

(1) Štrajkom rukovodi štrajkački odbor sastavljen od predstavnika Sindikata, koji se dužan očitovati drugoj strani, kako bi se nastavili pregovori na mirnom rješenju spora.

(2) Za vrijeme trajanja štrajka, članovi štrajkačkog odbora ne mogu biti raspoređeni na rad.

Član 47.

(Učešće u štrajku)

(1) Učesniku štrajka za dane provedene u štrajku ne pripada plaća i dodaci na plaću niti naknade vezane za prisustvo na poslu.

(2) Organiziranje štrajka i učešće u štrajku, na način propisan zakonom, pravilima o štrajku i odredbama ovog ugovora, ne predstavlja povredu službene dužnosti.

IX - USLOVI ZA RAD SINDIKATA

Član 48.

Potpisnici ovog ugovora se obavezuju da će djelovati u skladu sa ustavom, zakonom, konvencijama Međunarodne organizacije rada i ovim ugovorom.

Član 49.

(Osiguranje funkcije Sindikata)

(1) Rukovodilac organa državne službe obavezuje se da neće svojim djelovanjem i aktivnostima ni na koji način onemogućiti sindikalni rad, sindikalno organiziranje i pravo zaposlenih da se učlane u Sindikat.

(2) U cilju ostvarivanja funkcije Sindikata u organima državne službe, rukovodilac tih organa dužan je osigurati da se putem platne liste, a po dostavljenoj pismenoj izjavi – pristupnici državnog službenika ili namještenika, člana Samostalnog sindikata iz koje se vidi njegov dobrovoljan pristanak za takav način plaćanja članarine sa tačno određenim procentom plaće za sindikalnu članarinu, vrši mjesečno prikupljanje tih finansijskih sredstava i njihov prenos na račun Sindikata.

Član 50.

(Sindikalni povjerenik)

Dužnost je Sindikata da obavijesti rukovodioca organa državne službe o izboru ili imenovanju državnog službenika ili namještenika iz tog organa na funkciju sindikalnog povjerenika ili drugu funkciju u organima sindikata.

Član 51.

(Plaćeno odsustvo članova organa Sindikata)

(1) Rukovodilac organa državne službe, dužan je omogućiti plaćeno odsustvo sa rada sindikalnom povjereniku i drugom sindiklanom predstavniku zbog obavljanja sindikalnih aktivnosti i zbog prisustva sindikalnim sastancima, kongresima, konferencijama, seminarima, sindikalnim školama, sindikalnim sportskim susretima i drugim oblicima osposobljavanja u zemlji ili inozemstvu u trajanju od tri dana mjesečno.

(2) Odsustvo predstavnika Sindikata iz stava (1) ovog člana odobrit će se na osnovu zvaničnog pismenog poziva organa Sindikata, čiji je član.

Član 52.

(Sporazum između rukovodioca organa državne službe i sindikalnog povjerenika)

(1) Sporazumom između rukovodioca organa državne službe i sindikalnog povjerenika mogu se bliže urediti uslovi vezani uz obavljanje sindikalnih zadataka.

Član 53.

(Zaštita sindikalnog povjerenika)

(1) Sindikalni povjerenik, zbog obavljanja sindikalne aktivnosti, ne može biti pozvan na odgovornost niti doveden u nepovoljniji položaj u odnosu na druge državne službenike ili namještenike.

(2) Za vrijeme obavljanja sindikalne aktivnosti u organu uprave, bez saglasnosti Sindikata, sindikalnom povjereniku zbog obavljanja sindikalne aktivnosti, ne može se:

a) otkazati radni odnos,

b) ili na drugi način ga staviti u nepovoljniji položaj u odnosu na radno mjesto prije nego što je imenovan na funkciju sindikalnog povjerenika.

Član 54.

(Obavezno učešće i mišljenje Sindikata)

(1) Pri donošenju odluka za rješavanje radno-pravnog statusa državnog službenika i namještenika,

- a) kada se donosi odluka o popuni radnih mjesta, ako u organu državne službe ima neraspoređenih državnih službenika ili namještenika,
- b) donošenja odluke o mjerama zaštite na radu,
- c) donošenja odluke o uvođenju novih tehnologija, te promjene u organizaciji i načinu rada koji za posljedicu imaju prestanak radnog odnosa jednog ili više zaposlenika.

(2) Rukovodilac organa državne službe dužan je razmotriti sve prijedloge, inicijative, mišljenja i zahtjeve Sindikata, koji se odnose na ostvarenje prava, obaveza i odgovornosti službenika iz rada i po osnovi rada i o svom stavu obavijestiti Sindikat u roku od 15 dana od dana primitka takvog akta.

Član 55.

(Saradnja sa Sindikatom)

Rukovodilac organa državne službe i predstavnik sindikata dužni su, na zahtjev jedne od strana primiti na razgovor drugu stranu i razmotriti sva pitanja sindikalne aktivnosti, materijalne i druge problematike državnih službenika ili namještenika, kao i planirane obaveze organa uprave u tom pogledu.

Član 56.

(Osiguranje uslova za rad Sindikata)

Rukovodilac organa državne službe je dužan, na zahtjev sindikata, bez naknade, osigurati za rad Sindikata, najmanje slijedeće uslove:

- a) odgovarajući prostor za održavanje sindikalnih sastanaka, ako za to postoje uslovi,
- b) pravo na korištenje telefona, telefaksa i drugih raspoloživih tehničkih pomagala.

Član 57.

(Prava i obaveze Sindikata)

U provođenju mjera zaštite na radu, te zaštite prava državnih službenika i namještenika Sindikat ima pravo i obavezu u pogledu:

- a) sudjelovanja u planiranju mjera za unapređenje uslova rada,
- b) informiranosti o promjenama bitnim za sigurnost i zdravlje zaposlenih,
- c) osposobljavanja i obrazovanja za obavljanje poslova vezanih za zaštitu na radu,
- d) pozivanja inspektora zaštite na radu kad za to postoje razlozi,
- e) traženja od zaposlenih da poštuju mjere zaštite na radu.

Član 58.

(Istek mandata sindikalnog povjerenika)

(1) Sindikalni povjerenik ili druga osoba koja profesionalno obavlja dužnost u Sindikatu, ima se pravo nakon isteka mandata, ako ponovo ne bude imenovan na profesionalnu funkciju u Sindikatu, vratiti u organ državne službe, na svoje ili drugo radno mjesto za koje ispunjava uslove stručne spreme.

(2) Prava i obaveze iz stava (1) ovog člana uređuju se pismenim sporazumom zaključenim između Sindikata i rukovodioca organa državne službe.

X – TUMAČENJE I PRAĆENJE PRIMJENE KOLEKTIVNOG UGOVORA

Član 59.

(Komisija za tumačenje i praćenje kolektivnog ugovora)

(1) Za tumačenje i praćenje primjene ovog ugovora, ugovorne strane imenuju zajedničku komisiju u roku od 30 dana od dana potpisivanja ugovora.

(2) Komisiju čine po tri predstavnika potpisnika ovog ugovora.

(3) Članove Komisije imenuju potpisnici ovog ugovora.

(4) Komisija donosi poslovnik o svom radu.

(5) Sve odluke Komisija donosi konsenzusom.

(6) Ugovorne strane su se dužne pridržavati tumačenja i odluka Komisije.

(7) U slučaju nemogućnosti postizanja konsenzusa u tumačenju pojedinih odredaba ovog ugovora, sporne pitanje dostavlja se na rješavanje Arbitražnom vijeću iz člana 40. ovog ugovora.

(8) Tumačenje odredaba ovog ugovora ima snagu kolektivnog ugovora i objavit će se u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona" i službenim glasnicima Grada Tuzla i općina.

XI – PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 60.

(Primjena kolektivnog ugovora na druge organe i službe)

Odredbe ovog ugovora primjenjuju se na državne službenike i namještenike u organima državne službe, sudske vlasti, tužilaštvu, pravobranilaštvima Kantona, Grada i općina kao i na zaposlenike u javnim ustanovama, zavodima, agencijama i službama Kantona, Grada i općina čije su sindikalne organizacije članice reprezentativnog Samostalnog sindikata državnih službenika i namještenika u organima državne službe, sudske vlasti i javnih ustanova u FBiH.

Član 61.

(Trajanje kolektivnog ugovora)

- (1) Ovaj kolektivni ugovor zaključuje se na period od jedne godine.
- (2) Ovaj kolektivni ugovor može se produžiti sporazumom ugovornih strana koje su ga zaključile najkasnije 30 dana prije isteka važenja ovog ugovora.
- (3) Ukoliko se ovaj kolektivni ugovor ne produži do njegovog isteka primjenjivat će se najduže 90 dana nakon isteka roka na koji je zaključen.

Član 62.

(Važenje Kolektivnog ugovora)

- (1) Ovaj ugovor smatra se zaključenim kad ga potpišu ovlašteni predstavnici ugovornih strana.
- (2) Prije potpisivanja ovog ugovora Vlada Kantona će zatražiti saglasnost nadležnih gradskih i općinskih organa na tekst istog.
- (3) Ovaj ugovor se primjenjuje na Grad/općine koji su dali predhodnu pismenu saglasnost na tekst istog.
- (4) Ovaj ugovor će se primjenjivati od dana davanja saglasnosti i na Grad/općine koji pismenu saglasnost na tekst istog daju i nakon njegovog potpisivanja.
- (5) Ovaj ugovor obavezuje ugovorne strane, strane koje mu naknadno pristupe, kao i Grad/općine na području Kantona koje daju pismenu saglasnost na ovaj ugovor.

Član 63.

(Izmjene, dopune i produženje primjene kolektivnog ugovora)

- (1) Pismenu inicijativu za izmjene i dopune, odnosno produženje primjene ovog ugovora, mogu dati Vlada Kantona i/ili najmanje 1/3 Grad/općina koje su dale pismenu saglasnost na ovaj ugovor i Sindikat.
- (2) Strana kojoj je podnesena inicijativa iz stava (1) ovog člana mora se pismeno očitovati o istom u roku od 45 dana od dana prijema inicijative.

Član 64.

(Postupak raskida i otkaz kolektivnog ugovora)

- (1) Ovaj ugovor strane mogu sporazumno raskinuti i prije isteka roka na koji je zaključen.
- (2) Sporazumom iz predhodnog stava ovog člana regulišu se pitanja:
 - a) otkaznog roka,
 - b) važenja i primjene Kolektivnog ugovora,
 - c) rokova za otpočinjanje i trajanje pregovora za potpisivanje novog Kolektivnog ugovora,
 - d) druga pitanja kojima se konkretnije reguliše otkazivanje i pregovaranje za zaključivanje novog Kolektivnog ugovora.
- (3) Svaka strana potpisnica ima pravo da otkáže ovaj kolektivni ugovor ukoliko druga strana :
 - a) u roku od 45 dana ne prihvati prijedlog za pregovore o izmjenama i dopunama ovog ugovora,
 - b) ne odgovori u roku od 45 dana na pisanu reklamaciju druge strane.

(4) Otkazni rok u slučaju iz stava (3) ovog člana je tri (3) mjeseca od dana dostavljanja pisanog otkaza ugovora drugoj strani.

(5) Nakon isteka otkaznog roka, Kolektivni ugovor će se primjenjivati još šest (6) mjeseci, ali najdalje do isteka roka za koji je potpisan.

Član 65.

(Usklađivanje podzakonskih akata)

Nadležni organi odnosno rukovodioci organa državne službe dužni su uskladiti svoje akte koji se odnose na radne odnose, plaće i druge naknade sa odredbama ovog ugovora u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ovog ugovora.

Član 66.

Državni službenici, namještenici i zaposlenici javnih ustanova, zavoda, agencija i službi iz člana 60. ovog ugovora ostvaruju pravo po istom i mogu pred nadležnim sudovima zahtijevati njihovu zaštitu.

Član 67.

Vlada Kantona i jedinice lokalne samouprave, odgovaraju odvojeno svaka za svoje finansijske obaveze utvrđene propisima o platama i naknadama i ovim kolektivnim ugovorom.

Član 68.

(Stupanje na snagu)

Ovaj ugovor stupa na snagu narednog dana od dana potpisivanja, a objavit će se u "Službenim novinama Tuzlanskog kantona" i službenim glasnicima grada i općina.

Broj: D-06/1-05-3243-3/17
Tuzla, 5.4.2017. godine

Broj: 01-IV-319/17
Tuzla, 5.4.2017. godine

za Vladu Tuzlanskog kantona



MINISTRICA
Ivana Kulić

Sindikatski predstavnik državnih službenika i namještenika u organima državne službe, sudskoj vlasti i javnim ustanovama u Federaciji Bosne i Hercegovine



PREDSJEDNIK SINDIKATA
Salih Kruščica